



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่ .....

วันที่.....

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ให้ห้องปฏิบัติการ/ครุภัณฑ์/วัสดุอุปกรณ์

เรียน หัวหน้าศูนย์วิทยาศาสตร์

ด้วยข้าพเจ้า.....บุคลากรประจำสาขาวิชา.....  
สังกัดคณะ.....มีความประสงค์ขอใช้ห้องปฏิบัติการ/ครุภัณฑ์/วัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ทาง  
ฟิสิกส์/เคมี/ชีววิทยา/จุลชีววิทยา/สิ่งแวดล้อม อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์ ชั้น.....ห้อง.....เพื่อการปฏิบัติงานวิจัย  
เรื่อง...../ทำการเรียนการสอนรายวิชา.....ข้าพเจ้าจึงขอความ  
อนุเคราะห์สนับสนุนปฏิบัติการดังกล่าว โดยมีรายการครุภัณฑ์/วัสดุอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์/สารเคมีที่ประสงค์จะขอ  
ความอนุเคราะห์ที่ใช้ดังรายการนี้

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.  
ถึงเวลา.....น. โดยได้ติดต่อประสานเรื่องดังกล่าวกับ.....ไว้เบื้องต้น  
แล้ว และข้าพเจ้า.....เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ.....ขอรับผิดชอบหากเกิด  
การชำรุดหรือเสียหายของอุปกรณ์/เครื่องมือ ดังกล่าวในระหว่างการใช้งาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของสาขาที่เครื่องมือประจำอยู่

.....

อนุญาต  ไม่อนุญาต

.....

(.....)

.....

หัวหน้าศูนย์วิทยาศาสตร์

(.....)

ประธานสาขา.....